MIEUX VIVRE LA GESTION DE SON TEMPS

ORGANISATEUR : UNION RÉGIONALE INTERFÉDÉRALE DES OEUVRES ET ORGANISMES PRIVÉS SANITAIRES ET SOCIAUX

THÈME : LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES, LE FONCTIONNEMENT D'UNE ASSOCIATION

Initiation | Gratuit | 6H | Présentielle

PUBLIC / CONDITIONS D'ACCÈS

Tout public bénévole, pas de condition particulière d'accès

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

Objectifs pédagogiques

Savoir distinguer une tâche importante et une tâche urgente objectivement et indépendamment du stress
Être capable de déterminer et planifier ses activités, notamment bénévoles
Savoir prendre des décisions et prioriser pour être plus serein

Contenu

Introduction à la gestion du temps : repères, enjeux.
Techniques de priorisation : Apprendre à classer les tâches selon leur urgence et leur importance, utiliser des outils (matrice d'Eisenhower...).
Organisation et équilibre : gérer son emploi du temps et intégrer ses activités bénévoles à ses engagements personnels.

DATE(S) DE LA FORMATION

15 mai 2025
09H30-16H30

LIEU DE LA FORMATION

BOVES
80440 BOVES

POUR S'INSCRIRE

06 18 49 81 02

m.vincent@uriopss-hdf.fr

https://forms.office.com/Pages/ResponseP...

STRUCTURE FORMATRICE

Union Régionale Interfédérale des Oeuvres et organismes Privés Sanitaires et Sociaux

Voir la présentation de cette structure